

Phụ lục II

TRÌNH TỰ THỰC HIỆN PHỐI HỢP GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VỀ ĐẤT ĐAI CẤP HUYỆN

(Ban hành kèm theo Quyết định số /2024/QĐ-UBND ngày tháng năm 2024
của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau)

1. Phối hợp thực hiện thủ tục giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất đối với trường hợp thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đầu tư mà người xin giao đất, thuê đất là cá nhân.

1.1. Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người xin giao đất nộp đơn xin giao đất, người xin thuê đất nộp đơn xin thuê đất cho cơ quan tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Phòng Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyên hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai 	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có). - Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. - Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất. 	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 5	Ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định giao đất, cho thuê đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa; chuyển thông tin địa chính thửa đất cho cơ quan thuế; ký Hợp đồng thuê đất với người sử dụng đất đối với trường hợp thuê đất.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Người sử dụng đất. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 03 ngày; - Thời gian người sử dụng đất ký Hợp đồng thuê đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.
Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định, ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất. - Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất. - Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Tài nguyên và Môi trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế; - Người sử dụng đất. 	Không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.
Bước 8	Sau khi nhận được thông báo kết quả hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của Cơ quan thuế, Phòng Tài	- Phòng Tài nguyên và Môi trường;	02 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	nguyên và Môi trường in và trình UBND cấp huyện ký cấp Giấy chứng nhận.		
Bước 9	Ký Giấy chứng nhận và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để chuyển cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	<ul style="list-style-type: none"> - Ủy ban nhân dân cấp huyện; - Phòng Tài nguyên và Môi trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ủy ban nhân dân cấp huyện: 1,5 ngày làm việc - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 0,5 ngày làm việc.
Bước 10	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong ngày làm việc.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày làm việc
Bước 11	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

1.2. Trình tự thực hiện đối với trường hợp sử dụng đất thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người xin giao đất nộp đơn xin giao đất, người xin thuê đất nộp đơn xin thuê đất cho cơ quan tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Phòng Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất, đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		

<p>Bước 4</p>	<p>- Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có).</p> <p>- Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa.</p> <p>- Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất.</p>	<p>Phòng Tài nguyên và Môi trường</p>	<p>06 ngày làm việc</p>
<p>Bước 5</p>	<p>Ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất.</p>	<p>Ủy ban nhân dân cấp huyện</p>	<p>03 ngày làm việc</p>
<p>Bước 6</p>	<p>Triển khai Quyết định giao đất, cho thuê đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa; in và trình UBND cấp huyện ký cấp Giấy chứng nhận.</p>	<p>Phòng Tài nguyên và Môi trường.</p>	<p>- Phòng Tài nguyên và Môi trường: 04 ngày làm việc.</p>
<p>Bước 7</p>	<p>Ký Giấy chứng nhận và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để chuyển cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.</p>	<p>- Ủy ban nhân dân cấp huyện; - Phòng Tài nguyên và Môi trường.</p>	<p>- Ủy ban nhân dân cấp huyện: 1,5 ngày làm việc; - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 0,5 ngày làm việc.</p>

Bước 8	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong ngày làm việc.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày làm việc
Bước 9	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

1.3. Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ xin giao đất, thuê đất cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Sở Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất, đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai 	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có). - Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. 	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	- Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất.		
Bước 5	Ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất và gửi cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để tổ chức việc xác định giá đất cụ thể.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định giao đất, cho thuê đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa;	Phòng Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
Bước 7	Phòng Tài nguyên và Môi trường tổ chức việc xác định giá đất cụ thể trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Ủy ban nhân dân cấp huyện.	Không tính vào thời gian thực hiện thủ tục hành chính
Bước 8	Sau khi nhận được Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể, Phòng Tài nguyên và Môi trường lập chuyển thông tin địa chính thửa đất cho Cơ quan thuế; Soạn Hợp đồng thuê đất đối với trường hợp thuê đất.	Phòng Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
Bước 9	- Cơ quan thuế xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định, ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất. - Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	- Cơ quan thuế; - Người sử dụng đất	Không tính vào thời gian thực hiện thủ tục hành chính

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	- Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Tài nguyên và Môi trường..		
Bước 10	Sau khi nhận được thông báo kết quả hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của Cơ quan thuế, Phòng Tài nguyên và Môi trường ký hợp đồng thuê đất đối với trường hợp Nhà nước cho thuê đất; in và trình UBND cấp huyện ký cấp Giấy chứng nhận.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Người sử dụng đất.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường: 03 ngày; - Thời gian người sử dụng đất ký Hợp đồng thuê đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.
Bước 11	Ký Giấy chứng nhận và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để chuyển cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	- Ủy ban nhân dân cấp huyện - Phòng Tài nguyên và Môi trường;	- Ủy ban nhân dân cấp huyện thực hiện 1,5 ngày làm việc; - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 0,5 ngày làm việc.
Bước 12	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	đặt đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong ngày làm việc.		
Bước 13	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

2. Phối hợp thực hiện thủ tục giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất đối với trường hợp không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đầu tư mà người xin giao đất, thuê đất là cá nhân.

2.1. Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người xin giao đất nộp đơn xin giao đất, người xin thuê đất nộp đơn xin thuê đất cho cơ quan tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Phòng Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
		nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyên hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<p>- Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có).</p> <p>- Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa.</p>	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	- Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất.		
Bước 5	Ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định giao đất, cho thuê đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa; chuyển thông tin địa chính thửa đất cho cơ quan thuế; ký Hợp đồng thuê đất với người sử dụng đất đối với trường hợp thuê đất.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Người sử dụng đất. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 03 ngày làm việc; - Thời gian người sử dụng đất ký Hợp đồng thuê đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định, ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất. - Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất. - Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Tài nguyên và Môi trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế; - Người sử dụng đất. 	Không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.
Bước 8	Sau khi nhận được thông báo kết quả hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của Cơ quan thuế, Phòng Tài nguyên và Môi trường in và trình UBND cấp huyện ký cấp Giấy chứng nhận.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường;	02 ngày làm việc
Bước 9	Ký Giấy chứng nhận và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để chuyển cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	<ul style="list-style-type: none"> - Ủy ban nhân dân cấp huyện; - Phòng Tài nguyên và Môi trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ủy ban nhân dân cấp huyện: 1,5 ngày làm việc; - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 0,5 ngày làm việc.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 10	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong ngày làm việc.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày làm việc
Bước 11	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

2.2. Trình tự thực hiện đối với trường hợp sử dụng đất thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người xin giao đất nộp đơn xin giao đất, người xin thuê đất nộp đơn xin thuê đất cho cơ quan tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Phòng Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai 	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có). - Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. - Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất. 	Phòng Tài nguyên và Môi trường	06 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 5	Ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định giao đất, cho thuê đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa; in và trình UBND cấp huyện ký cấp Giấy chứng nhận.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường: 04 ngày làm việc
Bước 7	Ký Giấy chứng nhận và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để chuyển cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	- Ủy ban nhân dân cấp huyện; - Phòng Tài nguyên và Môi trường.	- Ủy ban nhân dân cấp huyện: 1,5 ngày làm việc; - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 0,5 ngày làm việc.
Bước 8	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong ngày làm việc.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày làm việc.
Bước 9	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

2.3. Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ xin giao đất, thuê đất cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Sở Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai. 	03 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có). - Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. - Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất. 	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày làm việc
Bước 5	Ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất và gửi cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để tổ chức việc xác định giá đất cụ thể.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 6	Triển khai Quyết định giao đất, cho thuê đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa;	Phòng Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
Bước 7	Phòng Tài nguyên và Môi trường tổ chức việc xác định giá đất cụ thể trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Ủy ban nhân dân cấp huyện. 	Không tính vào thời gian thực hiện thủ tục hành chính
Bước 8	Sau khi nhận được Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể, Phòng Tài nguyên và Môi trường lập chuyển thông tin địa chính thửa đất cho Cơ quan thuế; Soạn Hợp đồng thuê đất đối với trường hợp thuê đất.	Phòng Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
Bước 9	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định, ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất. - Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất. - Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Tài nguyên và Môi trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế; - Người sử dụng đất 	Không tính vào thời gian thực hiện thủ tục hành chính
Bước 10	Sau khi nhận được thông báo kết quả hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của Cơ quan	- Phòng Tài nguyên và Môi trường;	- Phòng Tài nguyên và Môi trường

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	thuế, Phòng Tài nguyên và Môi trường ký hợp đồng thuê đất đối với trường hợp Nhà nước cho thuê đất; in và trình UBND cấp huyện ký cấp Giấy chứng nhận.	- Người sử dụng đất.	trường: 03 ngày làm việc; - Thời gian người sử dụng đất ký Hợp đồng thuê đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.
Bước 11	Ký Giấy chứng nhận và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để chuyển cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	- Ủy ban nhân dân cấp huyện - Phòng Tài nguyên và Môi trường;	- Ủy ban nhân dân cấp huyện thực hiện 1,5 ngày làm việc; - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 0,5 ngày làm việc.
Bước 12	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong ngày làm việc.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 13	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

3. Phối hợp thực hiện thủ tục cho phép chuyển mục đích sử dụng đất đối với trường hợp thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đầu tư mà người xin chuyển mục đích sử dụng đất là cá nhân.

3.1. Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ xin chuyển mục đích sử dụng đất cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Phòng Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai 	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc..		
Bước 4	- Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có).	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	<p>- Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa.</p> <p>- Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất.</p>		
Bước 5	Ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa; chuyển thông tin địa chính thửa đất cho cơ quan thuế; ký Hợp đồng thuê đất với người sử dụng đất đối với trường hợp thuê đất.	<p>- Phòng Tài nguyên và Môi trường;</p> <p>- Người sử dụng đất.</p>	<p>- Phòng Tài nguyên và Môi trường: 02 ngày làm việc;</p> <p>- Thời gian người sử dụng đất ký Hợp đồng thuê đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.</p>

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định, ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất. - Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất. - Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Tài nguyên và Môi trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế; - Người sử dụng đất. 	Không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.
Bước 8	Sau khi nhận được thông báo kết quả hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của Cơ quan thuế, Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	Phòng Tài nguyên và Môi trường.	01 ngày làm việc
Bước 9	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai in và ký cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	05 ngày làm việc
Bước 10	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

3.2. Trình tự thực hiện đối với trường hợp sử dụng đất thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ xin chuyển mục đích sử dụng đất cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Sở Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	03 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có). - Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. - Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất. 	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày làm việc
Bước 5	Ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa và chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	Phòng Tài nguyên và Môi trường	03 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 7	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai in và ký cấp Giấy chứng nhận; cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	05 ngày làm việc
Bước 8	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

3.3. Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ xin chuyển mục đích sử dụng đất cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Sở Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất, đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai 	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có). - Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. 	Phòng Tài nguyên và Môi trường	04 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	- Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất.		
Bước 5	Ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và gửi cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để tổ chức việc xác định giá đất cụ thể.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa.	Phòng Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
Bước 7	Phòng Tài nguyên và Môi trường tổ chức việc xác định giá đất cụ thể trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Ủy ban nhân dân cấp huyện.	Không tính vào thời gian thực hiện thủ tục hành chính
Bước 8	Sau khi nhận được Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể, Phòng Tài nguyên và Môi trường lập chuyển thông tin địa chính thửa đất cho Cơ quan thuế; ký Hợp đồng thuê đất với người sử dụng đất đối với trường hợp thuê đất.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Người sử dụng đất.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường: 02 ngày làm việc; - Thời gian người sử dụng đất ký Hợp đồng thuê đất không tính vào thời gian giải quyết

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
			thủ tục hành chính.
Bước 9	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định, ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất. - Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất. - Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Tài nguyên và Môi trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế; - Người sử dụng đất 	Không tính vào thời gian thực hiện thủ tục hành chính
Bước 10	Sau khi nhận được thông báo kết quả hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của Cơ quan thuế, Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	Phòng Tài nguyên và Môi trường;	01 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 11	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai in và ký cấp Giấy chứng nhận; cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	04 ngày làm việc
Bước 12	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

4. Phối hợp thực hiện thủ tục cho phép chuyển mục đích sử dụng đất đối với trường hợp không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đất đai mà người xin chuyển mục đích sử dụng đất là hộ gia đình, cá nhân.

4.1. Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ xin chuyển mục đích sử dụng đất cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Phòng Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
		đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<p>- Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có).</p> <p>- Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa.</p>	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	- Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất.		
Bước 5	Ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa; chuyển thông tin địa chính thửa đất cho cơ quan thuế; ký Hợp đồng thuê đất với người sử dụng đất đối với trường hợp thuê đất.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Người sử dụng đất. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 02 ngày làm việc; - Thời gian người sử dụng đất ký Hợp đồng thuê đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định, ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất. - Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất. - Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Tài nguyên và Môi trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế; - Người sử dụng đất. 	Không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.
Bước 8	Sau khi nhận được thông báo kết quả hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của Cơ quan thuế, Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	Phòng Tài nguyên và Môi trường.	01 ngày làm việc
Bước 9	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai in và ký cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	05 ngày làm việc
Bước 10	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

4.2. Trình tự thực hiện đối với trường hợp sử dụng đất thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ xin chuyển mục đích sử dụng đất cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Sở Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai 	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có		

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có). - Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. - Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất. 	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày làm việc
Bước 5	Ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 6	Triển khai Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa và chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	Phòng Tài nguyên và Môi trường	03 ngày làm việc
Bước 7	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai in và ký cấp Giấy chứng nhận; cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	05 ngày làm việc
Bước 8	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

4.3. Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ xin chuyển mục đích sử dụng đất cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Sở Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến		

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có). - Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. - Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất. 	Phòng Tài nguyên và Môi trường	04 ngày làm việc
Bước 5	Ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và gửi cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để tổ chức việc xác định giá đất cụ thể.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa.	Phòng Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 7	Phòng Tài nguyên và Môi trường tổ chức việc xác định giá đất cụ thể trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Ủy ban nhân dân cấp huyện. 	Không tính vào thời gian thực hiện thủ tục hành chính
Bước 8	Sau khi nhận được Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể, Phòng Tài nguyên và Môi trường lập chuyển thông tin địa chính thửa đất cho Cơ quan thuế; ký Hợp đồng thuê đất với người sử dụng đất đối với trường hợp thuê đất.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Người sử dụng đất. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 02 ngày làm việc; - Thời gian người sử dụng đất ký Hợp đồng thuê đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.
Bước 9	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định, ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất. - Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất. - Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Tài nguyên và Môi trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế; - Người sử dụng đất 	Không tính vào thời gian thực hiện thủ tục hành chính

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 10	Sau khi nhận được thông báo kết quả hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của Cơ quan thuế, Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	Phòng Tài nguyên và Môi trường;	01 ngày làm việc
Bước 11	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai in và ký cấp Giấy chứng nhận; cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	04 ngày làm việc
Bước 12	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

5. Phối hợp thực hiện thủ tục chuyển hình thức giao đất, cho thuê đất mà người sử dụng đất là hộ gia đình, cá nhân.

5.1. Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ đề nghị chuyển hình thức sử dụng đất cho cơ quan tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Phòng Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa		

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có). - Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. - Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất. 	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày làm việc
Bước 5	Ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định giao đất, cho thuê đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa; chuyển thông tin địa chính thửa đất cho cơ quan thuế;	Phòng Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 7	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định, ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất. - Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất. - Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Tài nguyên và Môi trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan thuế; - Người sử dụng đất. 	Không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.
Bước 8	Sau khi nhận được thông báo kết quả hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất của Cơ quan thuế, Phòng Tài nguyên và Môi trường ký Hợp đồng thuê đất và trình UBND cấp huyện ký cấp Giấy chứng nhận.	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Người sử dụng đất. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài nguyên và Môi trường: 03 ngày làm việc; - Thời gian người sử dụng đất ký Hợp đồng thuê đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính
Bước 9	Ký Giấy chứng nhận và chuyển hồ sơ về Phòng Tài nguyên và Môi trường.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	02 ngày làm việc
Bước 10	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong ngày làm việc.		
Bước 11	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

5.2. Trình tự thực hiện đối với trường hợp sử dụng đất thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ đề nghị chuyển hình thức sử dụng đất cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Sở Tài nguyên và Môi trường.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp	- Phòng Tài nguyên và Môi trường;	03 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có). - Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. - Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giao đất. 	Phòng Tài nguyên và Môi trường	06 ngày làm việc
Bước 5	Ban hành quyết định giao đất.	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 6	Triển khai Quyết định giao đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa; In giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất	Phòng Tài nguyên và Môi trường	04 ngày làm việc
Bước 7	Ký Giấy chứng nhận và giao hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường	Ủy ban nhân dân cấp huyện	02 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính và chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trong ngày làm việc.	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày làm việc
Bước 9	Thu phí, lệ phí theo quy định và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính, trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày

5.3. Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể.

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
Bước 1	Người sử dụng đất nộp 01 bộ hồ sơ đề nghị chuyển hình thức sử dụng đất cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Bộ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tài nguyên và	0,5 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	phận tiếp nhận và trả kết quả kiểm tra tính đầy đủ của thành phần hồ sơ, tính thống nhất về nội dung thông tin giữa các giấy tờ tiếp nhận, xuất phiếu hẹn, tạo hồ sơ điện tử, chuyển hồ sơ đến Sở Tài nguyên và Môi trường.	Môi trường tại Trung tâm Giải quyết thủ tục hành chính tỉnh hoặc của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp huyện.	
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất; đồng thời kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ để yêu cầu người sử dụng đất bổ sung, hoàn thiện (nếu có) trong thời gian không quá 03 ngày làm việc.	- Phòng Tài nguyên và Môi trường; - Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	03 ngày làm việc
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất trong thời gian không quá 03 ngày làm việc. Trường hợp không đủ điều kiện trích lục bản đồ địa chính thửa đất mà phải thực hiện trích đo địa chính thửa đất thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai có ý kiến gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường trong thời gian không quá 01 ngày làm việc.		
Bước 4	- Trường hợp phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định (thời gian trích đo địa chính thửa đất không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính) và bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có).	Phòng Tài nguyên và Môi trường	05 ngày làm việc

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian
	<p>- Trường hợp không phải trích đo địa chính thửa đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa.</p> <p>- Hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất.</p>		
Bước 5	Ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất và gửi cho Phòng Tài nguyên và Môi trường để tổ chức việc xác định giá đất cụ thể..	Ủy ban nhân dân cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 6	Triển khai Quyết định giao đất, cho thuê đất và tổ chức bàn giao đất trên thực địa.	Phòng Tài nguyên và Môi trường	01 ngày làm việc
Bước 7	Phòng Tài nguyên và Môi trường tổ chức việc xác định giá đất cụ thể trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể.	Phòng Tài nguyên và Môi trường; Ủy ban nhân dân cấp huyện	Không tính vào thời gian thực hiện thủ tục hành chính
Bước 8	Sau khi nhận được Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể, Phòng Tài nguyên và Môi trường lập chuyển thông tin địa chính thửa đất cho Cơ quan thuế; Soạn Hợp đồng thuê đất đối với trường hợp thuê đất.	Phòng Tài nguyên và Môi trường	02 ngày làm việc
Bước 9	<p>- Cơ quan thuế xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định, ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất.</p> <p>- Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.</p>	<p>- Cơ quan thuế;</p> <p>- Người sử dụng đất</p>	Không tính vào thời gian thực hiện thủ tục hành chính